

Mettre en poste un nouveau titulaire, transmettre des compétences techniques et savoir les évaluer prend du temps...et de l'énergie ! Vous chercher une solution pour savoir formaliser efficacement les techniques métier et pratiques associées, pour transmettre efficacement et accélérer la montée en compétence et l'autonomie de nouveaux collaborateurs ? Cette formation est faite pour vous.

DURÉE : 2 jours

PUBLIC : Toute personne chargée de formaliser les compétences et de les évaluer

PRÉREQUIS : Aucun

CONCEVOIR UN REFERENTIEL COMPETENCES pour servir les objectifs de formation/transmission et d'évaluation

Objectifs

- Savoir identifier et formaliser les missions activités d'un poste
- Savoir élaborer un référentiel activités /compétences
- Comprendre les méthodes et outils facilitateurs pour former et transmettre
- Savoir accélérer l'autonomie dans la montée en compétences
- Savoir évaluer grâce à des outils efficaces

Programme

Partage du diagnostic de l'existant

Pratique : état des lieux des supports, guides, outils, documentations existantes

Evaluer l'intérêt, points forts, manques de contenus

SAVOIR IDENTIFIER LA CHAÎNE DE VALEUR

Savoir définir le but du poste et les résultats attendus
Méthodologie et exercices

Savoir formaliser les connaissances, méthodologies / process et aptitudes techniques du poste

Illustrations et exercices

ELABORER UN REFERENTIEL ACTIVITES / COMPETENCES

Définition des objectifs : servir la transmission, le recrutement, l'évaluation

Illustrations et formats possibles

Identification des modalités à retenir dans votre contexte
Quelle organisation pour produire ces contenus ?

SAVOIR UTILISER L'APPROCHE AFEST pour faciliter la transmission et la mise en poste

Principes du modèle Approche Par les Situations de travail
De l'expérience...à la compétence, la pédagogie inversée
Savoir outiller : grilles de repérage des acquis et évaluations

Evaluation des outils à utiliser pour votre contexte

L'ÉLABORATION DE LA CHECKLIST DE PROGRESSION

confiée au nouveau titulaire

Objectifs - Méthodologie détaillée

Savoir intégrer le référentiel de compétences, pour personnaliser les apprentissages selon les profils recrutés et pour transmettre efficacement

Exercice de construction d'une séquence formative

EVALUER LE TITULAIRE DU POSTE

Savoir établir les niveaux de maîtrise des compétences
Les modalités d'évaluations selon le modèle Donald Kirkpatrick -
Présentation illustrée du modèle à usage de formation
Emploi dans l'évaluation annuelle : spécificités et exemples

Exercices de construction d'évaluations de niveau 2 et 3
Evaluation finale

