

Apprenez à motiver vos collaborateurs en définissant des objectifs ambitieux et stimulants. Cultivez une culture d'engagement pour propulser votre équipe vers davantage de résultats.

DURÉE : 1 jour

PUBLIC : Manager

PRÉREQUIS : Aucun

SAVOIR FIXER DES OBJECTIFS MOTIVANTS

Objectifs

- Connaître les 3 catégories d'objectifs
- Savoir appliquer les méthodes pour débloquer des situations où la motivation est en berne
- Savoir fixer des objectifs efficaces
- Connaître les fondamentaux de la motivation et ce qui fait l'engagement des collaborateurs
- Savoir analyser les obstacles et identifier les moyens pour les surmonter

Programme

Évaluation à l'entrée

LES 3 GRANDES CATÉGORIES D'OBJECTIFS

FIXER UN OBJECTIF EFFICACE

Exercices d'application

Des besoins différents... des formes d'engagement à connaître

Savoir détecter les composantes d'engagement.

Les 3 axes à évaluer avant de fixer une mission ou un objectif à un collaborateur.

SAVOIR NÉGOCIER UN OBJECTIF

Exercices d'application évaluation intermédiaire

LES FONDAMENTAUX DE LA MOTIVATION

Comment motiver un collaborateur ?

Identifier les processus et indicateurs de la démotivation.

Conduire un entretien de motivation.

LA POSTURE MANAGÉRIALE

Entretenir la motivation au quotidien.

Les signes de reconnaissance positifs directs et indirects.

Gérer les frustrations.

Quid du droit à l'erreur ?

Les 3 piliers de la motivation.

SAVOIR DYNAMISER UNE ÉQUIPE

Faire adhérer aux choix et valeurs du projet.

Vérifier l'appropriation à l'objectif par les interlocuteurs impliqués.

Evaluation finale

