

DURÉE : 1 jour

PUBLIC : Formateurs internes

PRÉREQUIS : Avoir conçu et délivré des formations internes

FORMATEURS INTERNES :

Perfectionnement conception et méthodes d'animation

Objectifs

- . Rappel des règles et usages de l'entreprise et du cadre légal
- . Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques
- . Perfectionner la méthodologie de conception d'actions de formation
- . Optimiser les supports remis aux stagiaires
- . Techniques d'animation et posture à prendre pour présenter un thème et le rendre attractif

Programme

REGLES ET USAGES FORMATION INTERNE

- Les attendus entreprise
- La rédaction du programme formation
- Les normes qualité

Pratique de la checklist Formateur

Qu'est ce qu'une formation réussie ?

METHODOLOGIE DE CONCEPTION

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

- Définir les objectifs opérationnels
- Décliner les objectifs pédagogiques
- Construction de l'itinéraire pédagogique
- Identification du temps des séquences
- Eléments de méthode sur l'élaboration d'exercices : présentation d'exemples et identification par les formateurs internes d'aspects transposables à leurs propres modules

CONCEPTION DES SUPPORTS STAGIAIRES

- Les supports stagiaires et support formateur : bonnes pratiques

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

TECHNIQUES D'ANIMATION

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

- La technique de l'exposé illustré
- Les méthodes actives et participatives, les diagnostics des réalisations, les travaux en sous groupes
- Comment faire intervenir et participer les personnes à la formation ?

POSTURE ET GESTION DU GROUPE

La posture de formateur pour maîtriser son public
Capter l'intérêt - Savoir gérer des situations difficiles

Jeux de rôles

