

DURÉE : 1 jour

PUBLIC : Formateurs internes

PRÉREQUIS : Avoir conçu et délivré des formations internes

FORMATEURS INTERNES :

Perfectionnement conception et méthodes d'animation

Objectifs

- . Rappel des règles et usages de l'entreprise et du cadre légal
- . Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques
- . Perfectionner la méthodologie de conception d'actions de formation
- . Optimiser les supports remis aux stagiaires
- . Techniques d'animation et posture à prendre pour présenter un thème et le rendre attractif

Programme

REGLES ET USAGES FORMATION INTERNE

- Les attendus entreprise
- La rédaction du programme formation
- Les normes qualité

Pratique de la checklist Formateur

Qu'est ce qu'une formation réussie ?

METHODOLOGIE DE CONCEPTION

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

- Définir les objectifs opérationnels
- Décliner les objectifs pédagogiques
- Construction de l'itinéraire pédagogique
- Identification du temps des séquences
- Eléments de méthode sur l'élaboration d'exercices : présentation d'exemples et identification par les formateurs internes d'aspects transposables à leurs propres modules

CONCEPTION DES SUPPORTS STAGIAIRES

- Les supports stagiaires et support formateur : bonnes pratiques

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

TECHNIQUES D'ANIMATION

Retour d'expérience et partage de bonnes pratiques

La technique de l'exposé illustré
Les méthodes actives et participatives, les diagnostic des réalisations, les travaux en sous groupes
Comment faire intervenir et participer les personnes à la formation ?

POSTURE ET GESTION DU GROUPE

La posture de formateur pour maîtriser son public
Capter l'intérêt - Savoir gérer des situations difficiles

Jeux de rôles

